

Temeljem članaka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19) Skupština Hrvatskog pčelarskog saveza (dalje u tekstu: „Savez“), u skladu s člankom 27. Statuta Saveza, donijela je dana 3. travnja 2022. godine

## **S T A T U T HRVATSKOG PČELARSKOG SAVEZA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju i predstavljanju, izgledu pečata i zastave, ciljevima i području(ima) djelovanja u skladu s ciljevima Saveza, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi Saveza, načinu osiguranja javnosti djelovanja Saveza, uvjetima i načinu stjecanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Saveza, prestanku rada Saveza, imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

### **Status Saveza**

#### **Članak 2.**

Hrvatski pčelarski savez jest oblik dobrovoljnog udruživanja pčelarskih udruga kao temeljnog institucionalnog oblika udruživanja pčelara u Republici Hrvatskoj, koje udruge mogu biti udružene u županijski savez ili neki drugi koordinacijski oblik udruživanja pčelara radi zaštite i promicanja zajedničkih ekoloških i gospodarskih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti.

1

---

Savez je nacionalna i krovna udruga pčelara u Republici Hrvatskoj.

Ukoliko se pčelarske udruge članice na području određene županije ili Grada Zagreba udruže u Županijski savez ili neki drugi koordinacijski oblik, taj Županijski savez odnosno udruženje nema status članice Saveza, već je isključivo koordinacijski oblik.

#### **Članak 3.**

Savez je neprofitna i nestranačka pravna osoba, upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

#### **Članak 4.**

Savez ima svojstvo pravne osobe sa svim pravima, obvezama i odgovornostima koje ima na temelju Zakona o udrugama, Statuta te ostalih primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

### **Naziv i sjedište**

#### **Članak 5.**

Savez djeluje pod punim nazivom: Hrvatski pčelarski savez

Prijevod naziva na engleski jezik glasi: Croatian Beekeepers Federation

Skraćeni naziv Saveza je: HPS

Skraćeni naziv Saveza na engleskom jeziku je: CBF

Sjedište Saveza je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor Saveza.

## **Pečat, znak i zastava**

### **Članak 6.**

Savez ima svoj pečat koji je okruglog oblika, promjera 30 mm i sadrži naziv i sjedište Saveza koji glasi: Hrvatski pčelarski savez, Zagreb.

Sredinu pečata ispunjava znak Saveza kojega čini grafički oblikovan šesterokut koji simbolizira pčelu.

### **Članak 7.**

Savez ima zastavu s temeljnim obilježjima koja predstavljaju znak Saveza utvrđen u članku 6. stavku 2. te duljinom zastave ispisan puni naziv Saveza: HRVATSKI PČELARSKI SAVEZ.

Zastava je narančaste boje.

### **Članak 8.**

Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

## **ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **1. Zastupanje**

#### **Članak 9.**

Savez zastupaju u poslovnim odnosima pred sudovima i svim ostalim državnim tijelima predsjednik Saveza i tajnik Saveza, svaki pojedinačno.

Upravni odbor Saveza može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Saveza.

### **2. Predstavljanje**

#### **Članak 10.**

Savez predstavlja predsjednik Saveza, dopredsjednici Saveza i ostali članovi Upravnog odbora te Stručna služba Saveza koji se brinu da Savez radi u skladu s interesima i zadacima Saveza.

## **CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA**

### **Članak 11.**

Ciljeve Saveza čine:

- podizanje svijesti o važnosti pčela u oprašivanju,
- objedinjavanje rada svih članica Saveza u Republike Hrvatske sukladno pozitivnim propisima,
- razvoj i unapređenje pčelarstva,
- poticati prepoznatljivost hrvatskog meda,
- objedinjavanje i poticanje rada pčelarskih udruga, županijskih saveza i drugih koordinacijskih oblika,
- iniciranje donošenja određenih mjera i propisa iz područja pčelarstva i drugih srodnih područja,
- iniciranje donošenja zakona i propisa koji se tiču pčelarstva, držanja pčela, zdravstvene

- zaštite pčela, uporabe pesticida u poljoprivredi i šumarstvu,
- promicanje udruženja pčelara radi zajedničkog nastupa na tržištu,
- upoznavanje državnih institucija i šire javnosti s potrebnim mjerama u cilju zaštite okoliša i uloge pčelarstva,
- borba protiv patvorina i patvorenja meda i ostalih pčelinjih proizvoda na tržištu,
- zaštita potrošača i edukacija u konzumaciji meda i pčelinjih proizvoda,
- potenciranje razvoja i promocije ekološkog pčelarstva u Republici Hrvatskoj,
- poticanje i razvoj apiturizma i apiterapije u Republici Hrvatskoj,
- ostvarivanje suradnje s nadležnim tijelima kroz provedbu javnih ovlasti,
- aktivna suradnja s nadležnim društvenim, znanstvenim i obrazovnim organizacijama i institucijama te trgovačkim društvima i ostalim pravnim i fizičkim osobama,
- suradnja s međunarodnim pčelarskim organizacijama i nacionalnim savezima drugih država,
- poduzimanje aktivnosti oko okupljanja pčelarskog podmlatka te iniciranje osnivanja pčelarskih zadruga i klubova u okviru škola i slično,
- izdavanje glasila Hrvatska pčela i druge literature iz područja pčelarstva,
- ostvarivanje poslovnog i drugog povezivanja sa proizvodnim i prometnim organizacijama i trgovačkim društvima,
- poticanje razvoja pčelarstva

U skladu s svojim ciljevima Savez djeluje na području gospodarstva (unaprjeđenje pčelarstva).

## **SURADNJA**

### **Članak 12.**

Savez se može udruživati u saveze, udruge, zajednice i međunarodne udruge, o čemu odluku donosi Skupština Saveza.

3

Savez ostvaruje neposrednu suradnju s tijelima vlasti na državnoj razini te razini županija, gradova i općina.

Savez suradnjom sa znanstvenim, obrazovnim i stručnim institucijama osigurava potrebnu vezu znanosti i obrazovanja u funkciji razvoja i unapređenja pčelarstva prenošenjem i primjenom znanosti i njezinih rezultata u neposrednom radu pčelara.

Savez ostvaruje suradnju s komorama i drugim strukovnim organizacijama sa svrhom ostvarivanja postavljenih ciljeva i zadataka u što potpunijem opsegu.

Savez razvija kontakte i suradnju s drugim savezima i organizacijama koje djeluju na području zaštite prirode i okoliša.

Savez ostvaruje suradnju s međunarodnim organizacijama iz područja pčelarstva u skladu s važećim zakonskim propisima.

Savez je član Međunarodne federacije pčelarskih udruga APIMONDIA.

## **DJELATNOSTI**

### **Članak 13.**

Savez u svrhu ostvarivanja svojih ciljeva obavlja u skladu s zakonskim propisima ove djelatnosti:

- poticanje i unapređenje važnosti oprašivačke djelatnosti i ekološke održivosti,

- obrazovanje pčelara putem pčelarske škole Saveza, tečajeva, seminara, stručnih predavanja te drugih oblika edukacije,
- organiziranje savjetovanja, simpozija i seminara iz područja pčelarstva,
- pružanje stručne i svake druge pomoći pčelarskim udrugama i njihovim članovima, posebno kod uzgoja pčela, zaštiti protiv pčelinjih bolesti te ostvarivanju određenih pogodnosti u okviru zakonskih propisa unutar grane djelatnosti u koju je razvrstan uzgoj pčela i proizvodnja meda i dr.,
- izdavanje stručnih časopisa, biltena, brošura i publikacija, te organiziranje i skupljanje materijala i dokumentacije za postavu muzeja i biblioteke hrvatskog pčelarstva,
- unapređivanje pčelarskog odgoja i obrazovanja te razvijanje pčelarske etiku među članstvom Saveza, kao i širom javnosti s posebnim naglaskom na mlade,
- poticanje znanstveno - istraživačke djelatnosti u pčelarstvu u suradnji sa znanstveno - istraživačkim institucijama,
- poticanje i sudjelovanje u donošenju zakona i podzakonskih propisa iz područja pčelarstva i zaštite prirode Republike Hrvatske te ostalih područja povezanih s pčelarstvom, kao i izmjene i dopune istih,
- poticanje suradnje s pravnim i fizičkim osobama i ustanovama u gospodarstvenom razvoju apiturizma i apiterapije,
- promicanje pčelarstva Republike Hrvatske kroz suradnju na regionalnoj i EU razini s pčelarskim savezima i nadležnim institucijama koji promiču pčelarstvo,
- obavljanje javne ovlasti određene primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima.

Ostvareni višak prihoda iz obavljanja naprijed navedenih djelatnosti Savez koristi isključivo za unapređenje osnovne djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom te koje su predviđene pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Gospodarske djelatnosti Saveza su izdavačka djelatnost i djelatnost promidžbe.

Savez može osnovati pravnu osobu u svrhu obavljanja gospodarske djelatnosti.

#### **Članak 14.**

Savez ostvaruje svoje djelatnosti u skladu s planom i programom rada.

Plan i program Saveza donosi se za narednu godinu, a može i za duže vremensko razdoblje.

Plan i program rada Saveza čine temelj za donošenje financijskog plana Saveza.

U ostvarivanju svojih djelatnosti Savez sklapa pravne poslove s fizičkim i pravnim osobama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

### **OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA**

#### **Članak 15.**

Rad Saveza je javan.

Savez svojim članovima omogućuje pristup informacijama o radu tijela Saveza te izvješćuje članstvo o svom radu najmanje jednom godišnje podnošenjem godišnjeg izvješća svojih tijela o financijskom i ukupnom poslovanju na Skupštini(ama).

Javnost rada ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, smjernicama i odlukama Saveza.

Obavještanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta, odluka i drugih akata te informacija na mrežnim (web) stranicama Saveza, objavom informacija putem glasila Hrvatska pčela te objavom informacija u drugim sredstvima priopćavanja, a sve u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske.

#### **Članak 16.**

Savez u svrhu obavješćivanja javnosti i članstva o svom radu, stručnim, znanstvenim i drugim dostignućima na zaštiti i uzgoju pčela, razvoju i unapređenju pčelarstva i drugome izdaje glasilo „Hrvatska pčela“.

#### **Članak 17.**

Savez ne dozvoljava niti jedan vid diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije; te sprječavanje sloboda i prava čovjeka.

### **ČLANSTVO I ČLANARINA**

#### **1. Članstvo**

##### **Članak 18.**

U Savez se neposredno udružuju pčelarske udruge kao temeljni oblik udruživanja pčelara osnovane u skladu s pozitivnim propisima te registrirane pri nadležnom tijelu u Republici Hrvatskoj.

Popis članica Saveza vodi tajnik Saveza u elektroničkom obliku te isti obavezno sadrži podatke o nazivu članice, OIB-u, datumu pristupanja Savezu i datumu prestanka članstva u Savezu.

Popis članica Saveza dostupan je na uvid svim članicama Saveza i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, uz primjenu važećih pozitivnih zakonskih propisa Republike Hrvatske.

##### **Članak 19.**

Članice Saveza obavezne su voditi evidenciju članstva te istu dostaviti u Savez u skladu s Odlukom Upravnog odbora te ažurirati u slučaju svake promjene članstva.

Član članice Saveza svoje pravo glasa na Skupštine stječe samo u matičnoj pčelarskoj udruzi.

Redovni i redovni obiteljski član pčelarske udruge koja je članica Saveza kao dokaz članstva dobiva člansku iskaznicu Saveza.

#### **2. Članarina**

##### **Članak 20.**

Članice Saveza plaćaju članarinu Savezu prema broju članova udruge u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji članstva, koju određuje Upravni odbor Saveza.

Iznos članarine, u slučaju promjene iznosa visine članarine, utvrđuje Skupština svojom odlukom, a na prijedlog Upravnog odbora.

Članice prilikom propisivanja visine članarine za svoje članove moraju uključiti i visinu članarine za članstvo u Savezu.

Skupština može utvrditi i obvezu plaćanja posebnog doprinosa radi financiranja određenih programskih namjena.

## **IX. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI**

### **Članak 21.**

Prava i obveze i odgovornosti članica su da:

- aktivno rade na ostvarivanju ciljeva i zadataka Saveza,
- aktivno sudjeluje u radu Skupštine Saveza,
- redovni i redovni obiteljski članovi članica biraju i budu birani u tijela Saveza,
- budu obaviještene o radu Saveza i njegovih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad tijela i da o zauzetim stavovima budu obaviještene,
- da provode odredbe Statuta i odluke nadležnih tijela Saveza,
- da usklađuju svoj Statut i ostale akte sa Statutom i ostalim aktima Saveza,
- čuvaju i podižu ugled pčelarskog Saveza,
- djeluju na povećanju članstva,
- njeguju prijateljske odnose među pčelarima i drugim osobama koje rade na razvoju pčelarstva,
- primaju članski materijal, koriste se uslugama i stručnom pomoći,
- redovno uplaćuju članarinu i podmiruju druge obveze prema Savezu,
- odgovorne su za poštivanje i provođenje odluka i zaključaka tijela Saveza,
- imaju i druga prava i obveze koje proizlaze iz prava i obveza Saveza i ovog Statuta.

### **Članak 22.**

Povrede članskih obveza čine:

- namjerno neprovođenje odluka i zaključaka tijela Saveza te obveza utvrđenih Statutom i drugim aktima Saveza,
- namjerno narušavanje ugleda Saveza i članova Saveza,
- nezakonito i neodgovorno raspolaganje imovinom Saveza,
- zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlaštenja u radu tijela Saveza,
- teža povreda općeprihvaćenih pravila ponašanja među pčelarima,
- gubitak članske časti, kao posljedice pravomoćnih sudskih odluka u kaznenom ili prekršajnom postupku koji dovode u pitanje narušavanje ugleda Saveza te odluka Suda časti.

## **Prestanak članstva**

### **Članak 23.**

Članstvo u Savezu prestaje na jedan od ovih načina:

- pisanom izjavom o istupanju iz članstva, uz podmirivanje svih nastalih, a nepodmirenih obveza prema Savezu,
- isključenjem prema odluci Upravnog odbora Saveza,
- nepodmirenjem članarine te drugih obaveza u rokovima koje su utvrdila nadležna tijela Saveza,
- prestankom postojanja i brisanjem članice kao pravne osobe,
- brisanjem iz članstva.

Udruga može biti isključena iz Saveza odlukom Upravnog odbora Saveza u slučajevima nepridržavanja ciljeva Saveza i obveza članica prema Savezu ili ako postupa suprotno Statutu,

odlukama i zaključcima tijela Saveza, ili ako svojim radom i ponašanjem nanosi štetu po čast i ugled Saveza.

Udruga će se brisati iz članstva Saveza, ako za razdoblje duže od jedne godine ne plati članarinu, a sve u skladu s rokovima određenim Odlukom Upravnog odbora. Odluku o brisanju iz članstva donosi Upravni odbor Saveza.

Na odluku o isključenju iz članstva može se podnijeti žalba.

Žalba se podnosi Skupštini Saveza u pisanom obliku u roku od 15 (slovima: petnaest) dana po primitku odluke, a žalba ne odgađa izvršenje odluke. Do održavanja sjednice Skupštine Saveza, sva prava i obveze s osnova članstva miruju. Odluka Skupštine je konačna.

## **TIJELA SAVEZA**

### **Članak 24.**

Tijela Saveza su:

1. Skupština Saveza
2. Upravni odbor
3. Predsjednik Saveza
4. Predsjedništvo
5. Nadzorni odbor
6. Sud časti

Skupština i Upravni odbor kao tijela Saveza mogu ustanoviti svoja stalna i/ili povremena radna tijela i/ili povjerenstva po određenim pitanjima odnosno zadacima.

7

---

## **1. Skupština**

### **Članak 25.**

Skupština je najviše tijelo Saveza.

Skupštinu Saveza čine predstavnici udruga članica Saveza na način da na svakih započelih 30 redovnih i redovnih obiteljskih članova udruge, udruga članica Saveza ima pravo na 1 predstavnika u Skupštini.

Predstavnike biraju i opozivaju članice Saveza.

Predstavnici u Skupštini Saveza za svoj rad odgovaraju članici Saveza koja ih ovlastila na predstavljanje.

Skupštinu saziva predsjednik Saveza.

Skupština se može održati i putem dostupnih medija na daljinu, ukoliko to nalaže izvanredna situacija.

### **Članak 26.**

Skupština Saveza:

- donosi Statut Saveza, Poslovnik o radu Skupštine te sve ostale akte u nadležnosti Skupštine Saveza, kao i njihove izmjene i dopune,
- utvrđuje djelatnosti Saveza u razvoju i unapređivanju sektora pčelarstva, raspravlja i

- odlučuje o izvješćima o radu svih tijela Saveza,
- usvaja plan rada i financijski plan za kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu tijela Saveza te godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o visini članarine, upisnine i drugih doprinosa koje treba redovito uplaćivati Savezu,
- odlučuje o izboru članova Upravnog odbora i zamjenika članova Upravnog odbora,
- izabire i razrješava predsjednika i dopredsjednike Saveza, članove Nadzornog odbora, Suda časti,
- o imenovanju povremenih radnih tijela Skupštine,
- odlučuje o žalbama, prigovorima i odlukama u drugom stupnju, sukladno odredbama ovog Statuta i drugih akata Saveza,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- bira i opoziva likvidatora Saveza,
- odlučuje o prestanku rada Saveza i raspodjeli preostale imovine Saveza

Skupština rješava i odlučuje o drugim pitanjima iz područja rada Saveza ako je to predviđeno Statutom, zakonom ili drugim propisom ili po svom karakteru spada u djelokrug nadležnosti Skupštine.

#### **Članak 27.**

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština se sastaje najmanje 1 (slovima: jednom) godišnje kao redovna, a svakih 5 (peti) godina kao izborna.

Skupština može biti sazvana i kao izvanredna u slučaju potrebe i u skladu s odredbama ovog Statuta.

8

Način rada Skupštine definiran je Poslovníkom o radu Skupštine. Prijedlog Poslovníka o radu Skupštine Upravni odbor Saveza dostavlja Skupštini Saveza na usvajanje.

#### **Članak 28.**

Skupštinu Saveza saziva predsjednik Saveza na vlastitu inicijativu, a dužan je sazvati Skupštinu na zahtjev Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili 1/3 predstavnika članica na Skupštini, uz prijedlog dnevnog reda, datuma i mjesta održavanja sjednice Skupštine.

Uredan zahtjev za sazivanje predlagatelja navedenih u prethodnom stavku s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se predsjedniku koji je dužan najkasnije u roku od 30 (slovima: trideset) dana po primitku zahtjeva sazvati Skupštinu. U protivnom, izvanrednu Skupštinu saziva predlagatelj, a njome rukovodi radno predsjedništvo.

U slučaju isteka mandata svim tijelima Saveza, tajnik mora sazvati izbornu Skupštinu. Tajnik je dužan izvijestiti pisanim putem novo izabrana tijela Saveza o provedenim radnjama u prijelaznom razdoblju (razdoblje od isteka mandata svim tijelima Saveza do izbora novih tijela Saveza). Ukoliko tajnik ne sazove izbornu Skupštinu, Skupštinu mogu sazvati najmanje tri članice Saveza.

#### **Članak 29.**

Skupština će se održati ako je nazočna natpolovična većina predstavnika (kvorum).



Ako do zakazanog početka rada Skupštine ne bude kvoruma u skladu s prethodnim stavkom, početak rada Skupštine odgodit će se za 15 minuta, nakon čega Skupština započinje radom ako je nazočna najmanje 1/3 predstavnika.

Skupština donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova.

Glasovanje se provodi javno, osim u slučajevima kada Skupština prije toga odluči da će se po nekom pitanju glasovati tajno.

O sjednicama Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik, zapisničar i ovjervitelji zapisnika. Zapisnik sa sjednice Skupštine čuva se u Savezu kao dokumentacija trajne vrijednosti, u skladu s primjenjivim propisima Republike Hrvatske.

## **2. Predsjednik Saveza**

### **Članak 30.**

Predsjednika Saveza bira Skupština na prijedlog udruge članice iz redova članova udruga članica Saveza na mandat od 5 (slovima: pet) godina.

Ista osoba može biti ponovno birana za predsjednika Saveza, bez ograničenja broja mandata.

Predsjednik Saveza je osoba ovlaštena za zastupanje Saveza.

Savez može naknaditi trošak rada predsjednika Saveza. Odluku o obliku i načinu određivanja naknade za rad predsjednika Saveza donosi Upravni odbor Saveza.

### **Članak 31.**

Predsjednik Saveza je odgovoran je za rad Saveza te

- brine za izvršavanje programa rada te odluka Skupštine kojoj za svoj rad i odgovara,
- podnosi Skupštini prijedlog financijskog izvješća za prethodnu poslovnu godinu,
- predstavlja i zastupa Savez pred pčelarima i drugim fizičkim i pravnim osobama te o tome izvješćuje Upravni odbor,
- saziva sjednice Skupštine, Upravnog odbora i Predsjedništva,
- održava redovite kontakte s nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- nalogodavac je za izvršenje Financijskog plana,
- potpisuje zapisnik sa sjednice Skupštine koji se dostavlja nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- koordinira rad Stručne službe Saveza te donosi sve odluke nužne i potrebne za rad Stručne službe, posebice, ali ne ograničeno na odluke vezane za isplatu plaća i ostalih materijalnih prava radnika propisanih Zakonom o radu,
- brine se o provođenju odluka i zaključaka tijela Saveza,
- u hitnim slučajevima donosi odluke o imenovanju članova stalnih ili privremenih povjerenstava o čemu obavještava Predsjedništvo i Upravni odbor na prvoj narednoj sjednici,
- sačinjava izvještaj o radu i poslovanju i podnosi ih tijelima Saveza

Mandat predsjednika Saveza traje 5 (slovima: pet) godina, a može prestati prije isteka razdoblja na koje su izabrani i to:

- ostavkom;
- opozivom / razrješenjem od strane Skupštine;

- smrću.

U slučaju prestanka mandata predsjednika Saveza prije isteka mandata na koji je izabran, a do izbora novog predsjednika, tu će dužnost obavljati jedan od dopredsjednika Saveza kojeg odredi Upravni odbor.

### **3. Dopredsjednici Saveza**

#### **Članak 32.**

Skupština izabire 5 (slovima: pet) dopredsjednika Saveza, iz redova članova Upravnog odbora, na mandat od 5 (slovima: pet) godina po teritorijalnom principu, na prijedlog predsjednika Saveza. Dopredsjednici zamjenjuju predsjednika Saveza u radu u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti temeljem ovlasti Predsjednika.

U smislu stavka 1. ovog članka pod pojmom teritorijalni princip smatra se podjela teritorija Republike Hrvatske u 5 regija kako slijedi:

- Središnja Hrvatska (Grad Zagreb, Zagrebačka županija, Karlovačka županija, Sisačko-moslavačka županija i Bjelovarsko-bilogorska županija)
- Sjeverozapadna Hrvatska (Krapinsko-zagorska županija, Koprivničko-križevačka županija, Varaždinska županija i Međimurska županija)
- Istočna Hrvatska (Virovitičko-podravska županija, Osječko-baranjska županija, Vukovarsko-srijemska županija, Brodsko-posavska županija i Požeško-slavonska županija)
- Sjeverni Jadran i Lika (Primorsko-goranska županija, Istarska županija i Ličko-senjska županija)
- Srednji i južni Jadran (Zadarska županija, Šibensko-kninska županija, Splitsko-dalmatinska županija i Dubrovačko-neretvanska županija)

10

Dopredsjednici Saveza mogu ponovno biti izabrani, bez ograničenja mandata.

Dopredsjednici Saveza ujedno su dopredsjednici Upravnog odbora i Predsjedništva, za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru i Skupštini Saveza.

Mandat dopredsjednika Saveza traje 5 (slovima: pet) godine, a može prestati prije isteka razdoblja na koje su izabrani i to:

- ostavkom;
- opozivom / razrješenjem od strane Skupštine;
- smrću.

U slučaju prestanka mandata predsjedniku i dopredsjednicima Saveza prije isteka razdoblja na koje su izabrani, do novih izbora na Skupštini dužnost predsjednika Saveza obavljat će izabrani član Upravnog odbora sa svim pravima i ovlaštenjima predsjednika Saveza.

U slučaju iz prethodnog stavka, sjednicu Upravnog odbora sazvat će najstariji član Upravnog odbora.

### **4. Predsjedništvo**

#### **Članak 33.**

Predsjedništvo se sastoji od 6 (slovima: šest) članova koje čine predsjednik Saveza i 5 dopredsjednika Saveza. Dopredsjednici koordiniraju rad i djelovanje članica Saveza na području koje predstavljaju. Mandat Predsjedništva traje 5 (pet) godina.

Predsjedništvo je tijelo koje pomaže i savjetuje Predsjednika i Upravni odbor u operativnoj provedbi odluka i zaključaka, napose, ali ne ograničavajući se na:

- potpisivanje odluka i zaključaka Skupštine i drugih akata koje donosi Skupština.
- potpisivanje akata koje donosi Upravni odbor,
- potpisivanje ostalih dokumenata koji se odnose na uobičajeno poslovanje Saveza te poslove Stručne službe,
- i druge poslove po nalogu Predsjednika.

Predsjedništvo sastaje se po potrebi, na poziv Predsjednika.

Predsjedništvo donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Predsjedništvo za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Skupštini Saveza.

## **5. Upravni odbor**

### **Članak 34.**

Upravni odbor se sastoji od 22 (slovima: dvadeset dva) člana, i to od predsjednika Saveza i 21 člana koji se biraju rukovodeći se principom županijskog ustroja Republike Hrvatske i Grad Zagreb.

O izboru članova Upravnog odbora, osim predsjednika Saveza, odlučuje Skupština na prijedlog svojih članica na mandate od 5 (slovima: pet) godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

11

Svaki član Upravnog odbora ima svog zamjenika koji se aktivira u slučaju spriječenosti člana Upravnog odbora i ima ista prava kao član Upravnog odbora, a o izboru zamjenika odlučuje Skupština.

Član Upravnog odbora je koordinator na teritorijalnoj razini pčelarskih udruga koje zastupa.

Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini Saveza.

Kriteriji i postupak odlučivanja o izboru članova Upravnog odbora detaljno se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine, pri čemu je mjerodavan dogovor udruga članica određene županije / Grada Zagreba. U slučaju da udruge članice određene županije / Grada Zagreba ne postignu dogovor ili dostave Skupštini 2 (slovima: dva) ili više prijedloga, mjerodavan je prijedlog onog kandidata za člana Upravnog odbora Saveza koji je dobio podršku od najvećeg broja redovnih i/ili redovnih obiteljskih članova članica Saveza na području te županije / Grada Zagreba.

### **Članak 35.**

Mandat članu Upravnog odbora ili njegovom zamjeniku može prestati i prije isteka razdoblja na koje je izabran i to:

- opozivom/razrješenjem od strane članica Saveza koje su ga izabrale,
- razrješenjem od strane Skupštine,
- ostavkom
- smrću.

Skupština može razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora ili njegovog zamjenika prije isteka mandata ukoliko prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.

### **Članak 36.**

Nadležnosti Upravnog odbora su sljedeće:

- izvršava odluke i zaključke Skupštine Saveza,
- predlaže financijski plan i program
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena i dopuna, godišnjeg financijskog plana, plana rada Saveza te financijskog izvješća Saveza za prethodnu poslovnu godinu,
- razmatra problematiku iz rada i poslovanja Saveza,
- priprema i pokreće inicijative za donošenje ili izmjene i dopune propisa od neposrednog interesa za pčelarstvo i pčelarske udruge, odnosno pčelare kao individualne poljoprivredne proizvođače - gospodarstvenike,
- odlučuje o rashodovanju i prodaji kao i nabavci osnovnih sredstava,
- imenuje tajnika Saveza,
- imenuje Izdavački savjet te uredništvo časopisa Hrvatska pčela,
- imenuje glavnog urednika časopisa Hrvatska pčela,
- ustanovljuje svoja pomoćna radna tijela, utvrđuje njihov djelokrug rada i vrijeme djelovanja,
- donosi opće akte od interesa za rad Saveza i njezinih članica,
- odlučuje o pitanjima vezanim za ostvarivanje prava i obveza zaposlenika stručne službe, u drugom stupnju, u skladu s općim aktima,
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada te počasnih zvanja,
- odlučuje o primanju u članstvo novih udruga, koje su pravovremeno podnijele zahtjev te i ispunile sve propisane uvjete za članstvo u Savezu
- rješava i druga pitanja koja prema odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Savez te ona koje mu na rješavanje povjeri Skupština Saveza

12

---

### **Članak 37.**

Upravni odbor radi i donosi svoje odluke na sjednicama koje saziva predsjednik. U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sjednice Upravnog odbora, po njegovom ovlaštenju, saziva i/ili vodi jedan od dopredsjednika.

### **Članak 38.**

Sjednicama Upravnog odbora prisustvuje tajnik Saveza i vodi zapisnik, a po potrebi ostali članovi stručne službe Saveza, koji imaju pravo sudjelovati u radu sjednice, bez prava glasa i prava sudjelovanja u odlučivanju.

Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati i članovi Nadzornog odbora te ostale treće osobe pozvane kao gosti, svi bez prava glasa i prava sudjelovanja u odlučivanju.

Sjednice Upravnog odbora mogu se održati i putem dostupnih medija uključujući, ali ne ograničeno na e-mail, telefonsku sjednicu i slične medije, ukoliko to nalaže izvanredna situacija.

O sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik. Zapisnik sa sjednice Upravnog odbora čuva se u Savezu kao dokumentacija trajne vrijednosti, u skladu s primjenjivim propisima Republike Hrvatske.

### **Članak 39.**

Sjednica Upravnog odbora će se održati ukoliko je prisutna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke Upravni odbor donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova ili u slučaju održavanja sjednice putem dostupnih medija natpolovičnom većinom glasova članova

koji su pristupili glasovanju putem bilo kojeg od dostupnih medija uključujući, ali ne ograničeno na e-mail, telefonsku sjednicu i slične medije, ukoliko to nalaže izvanredna situacija.

U slučaju jednakog broja glasova članova Upravnog odbora, odlučujući je glas predsjednika Upravnog odbora.

Način rada Upravnog odbora utvrđuje se Pravilnikom o radu Upravnog odbora.

## **6. Nadzorni odbor**

### **Članak 40.**

Nadzorni odbor broji 3 (slovima: tri) člana koje bira Skupština iz redova članova udruga članica Saveza vodeći računa o stručnosti, iskustvu i ugledu među članstvom Saveza. Skupština bira i 1 (slovima: jednog) zamjenika članova Nadzornog odbora, isto iz redova članova udruga članica Saveza vodeći računa o stručnosti, iskustvu i ugledu među članstvom Saveza. Zamjenik zamjenjuje bilo kojeg člana Nadzornog odbora isključivo u slučaju prestanka mandata prije isteka vremena na koje je izabran.

Član Nadzornog odbora ne može biti član drugog tijela Saveza.

Mandat člana Nadzornog odbora traje 5 (slovima: pet) godina.

Za predsjednika Nadzornog odbora bira se onaj član koji je na izbornoj Skupštini dobio najveći broj glasova.

Mandat člana Nadzornog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran i to:

- opozivom/razrješenjem od strane Skupštine,
- ostavkom člana Nadzornog odbora,
- smrću.

Na mjesto člana Nadzornog odbora ili zamjenika člana Nadzornog odbora kome je mandat prestao na jedan od naprijed navedenih načina, Skupština će na narednoj sjednici izabrati novog člana kome mandat traje do isteka vremena na koje je bio izabran prethodni član.

### **Članak 41.**

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva i kojima rukovodi predsjednik.

Nadzorni odbor donosi pravovaljane odluke većinom glasova.

O sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik. Zapisnik sa sjednice Nadzornog odbora čuva se u Savezu kao dokumentacija trajne vrijednosti, u skladu s primjenjivim propisima Republike Hrvatske.

Način rada Nadzornog odbora utvrđuje se Poslovnikom o radu Nadzornog odbora.

### **Članak 42.**

Zadaće Nadzornog odbora su:

- nadziranje rada tijela Saveza,
- nadziranje primjene odredaba zakona i zakonskih propisa koji se odnosi na rad i poslovanje Saveza, primjenu odredaba Statuta i drugih općih akata Saveza,
- nadziranje materijalno - financijskog poslovanja Saveza i raspolaganja sredstvima Saveza.

#### **Članak 43.**

Nadzorni odbor je dužan upozoriti na propuste u primjeni odredaba Statuta te na nezakonito i nenamjensko trošenje sredstava Saveza te pregledati financijsko - materijalno poslovanje Saveza.

O svom radu Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu Saveza.

### **7. Sud časti**

#### **Članak 44.**

Sud časti razmatra i rješava sporove članstva Saveza, neovisno radi li se o fizičkim ili pravnim osobama, bilo između članica Saveza međusobno, članica Saveza i tijela Saveza, članica Saveza i člana članica Saveza, kada do njih dođe prilikom realizacije ili neizvršavanja pravila i odluka Saveza, nemarnog ili zlonamjernog izvršavanja prihvaćenih funkcija i narušavanja ugleda Saveza.

Članove Suda časti bira Skupština iz redova članova udruga članica Saveza na mandat od 5 (slovima: pet) godina. Skupština bira i 3 (slovima: tri) zamjenika članova Suda časti, isto iz redova članova udruga članica Saveza. Zamjenici zamjenjuju članove Suda časti isključivo u slučaju više sile.

Sud časti čine 3 (slovima: tri) člana i ne mogu biti članovi drugih tijela Saveza. Za predsjednika Suda časti bira se onaj član koji je na izbornoj Skupštini dobio najveći broj glasova. Ukoliko je član Suda časti stranka u postupku pred istim ili nekim drugim tijelom zamjenjuje ga u radu njegov zamjenik.

Sud časti održava sjednice prema potrebi, a svoje odluke donosi većinom glasova. Odluke suda časti dostavljaju se Upravnom odboru Saveza na znanje.

Postupak pred Sudom časti definiran je Poslovníkom o radu Suda časti.

O svim pokrenutim postupcima pred Sudom časti obavještava se Upravni odbor. Nakon provedenog postupka Sud časti donosi odluku koju dostavlja Upravnom odboru na znanje.

Stranke u sporu se na prijedlog tog suda mogu izmiriti. Ukoliko postupak mirenja ne bude uspješan, Sud časti će Upravnom odboru predložiti donošenje odluke o predmetu postupka.

O svom radu Sud časti izvješćuje Skupštinu Saveza.

### **STRUČNA SLUŽBA SAVEZA**

#### **Članak 45.**

Stručna služba Saveza obavlja stručne, administrativne, pomoćne i druge poslove Saveza.

Organizacija stručne službe treba odgovarati potrebama i zahtjevima valjanog, stručnog i potpunog izvršavanja zadataka Saveza.

Organizacija stručne službe utvrđuje se i uređuje općim aktom o radu i organizaciji stručne službe koji donosi Upravni odbor.

Struktura i broj potrebnih stručnih kadrova utvrđuje se sistematizacijom koju donosi Upravni odbor.

Tajnik rukovodi stručnom službom Saveza te neposredno organizira i koordinira radom stručne službe te obavlja sve poslove i radne zadatke sukladno pozitivnim propisima i internim aktima Saveza koje mu povjere Upravni odbor i predsjednik.

Tajnik za svoj rad odgovara predsjedniku Saveza i Upravnom odboru.

Tajnik zastupa i predstavlja Savez pred trećim osobama.

#### **Članak 46.**

Stručna služba obavlja osobito ove poslove i zadatke:

- obavlja stručno-administrativne poslove u svezi sa izvršavanjem odluka i zaključaka tijela Saveza i njegovih povjerenstava,
- vodi knjigovodstvene i računovodstvene, te blagajničke poslove Saveza i s tim u vezi korespondira s udrugama i drugim organizacijama s kojima Savez ima poslovne odnose ili obveze,
- izrađuje za potrebe tijela Saveza izvještaje, analize i druge materijale i pokazatelje.
- izrađuje statističke i druge izvještaje koji se prema općim propisima podnose nadležnim tijelima,
- obavlja sve potrebne radno - pravne, stručno-administrativne, komercijalne i računovodstvene poslove u izvršavanju određenih gospodarskih djelatnosti utvrđenih ovim Statutom,
- brine se o redovitosti izlaženja časopisa „Hrvatska pčela“, njegovoj otpremi pretplatnicima i u tom pogledu ostvaruje koordinaciju oko pripreme materijala, tiskanja i drugo,
- obavlja stručno-administrativne poslove u svezi s pripremama sjednica tijela Saveza i njegovih radnih povjerenstava, kao i drugih sastanaka i skupova koje organizira Savez (seminari, savjetovanja, simpoziji i sl.),
- obavlja i druge poslove i zadatke koje joj povjere tijela Saveza, a u funkciji su ostvarivanja ciljeva i zadataka Saveza.

15

#### **Članak 47.**

Stručna služba u obavljanju povjerenih joj poslova surađuje sa stručnim službama i tijelima udruga, znanstvenim i stručnim organizacijama, državnim tijelima i organizacijama i drugim institucijama.

Stručna služba je odgovorna za valjano, pravovremeno i kvalitetno izvršavanje povjerenih joj poslova i zadataka.

#### **Članak 48.**

Radnici stručne službe ostvaruju svoja prava u skladu sa Zakonom o radu, ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske, općim propisima i odredbama ovog Statuta.

#### **Članak 49**

Plaće zaposlenika i naknade umjesto plaće i druga primanja po osnovu rada i iz radnog odnosa ostvaruju zaposlenici u skladu s općim propisima.

### **POVJERENIK PAŠNOG REDA**

#### **Članak 50.**

Na prijedlog pčelarske udruge članice Saveza, Savez određuje povjerenika pašnog reda na određenom području koji zemljopisno pokriva određena pčelarska udruge radi operativnog

provođenja pašnog reda. Savez određuje novog povjerenika samo ako za određeno zemljopisno područje nije imenovan povjerenik pašnog reda ili nije nužno i potrebno imenovati novog povjerenika pašnog reda.

Prava i obveze povjerenika pašnog reda kao i način rada te područje koje isti pokriva uređeni su pašnim redom te Smjericama o radu povjerenika pašnog reda koje donosi Upravni odbor.

Upravni odbor može svojom odlukom ili na prijedlog pčelarske udruge članice koja ga je predložila promijeniti povjerenika pašnog reda određenog područja, ako isti ne ispunjava predviđene i povjerene mu dužnosti na pravilan način ili izrazi osobnu želju da prestane obavljati dužnost povjerenika pašnog reda.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 51.**

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka i brisanja Saveza iz Registra udruga.

Likvidator ne mora biti član Saveza. Likvidatora Saveza imenuje i opoziva Skupština.

Za svoj rad Likvidator može primiti naknadu, o čemu odlučuje Skupština Saveza.

## **EVIDENCIJA**

### **Članak 52.**

Stručna služba Saveza vodi propisne i potrebne evidencije o brojnomo stanju članstva, uplatama članarine i pretplati na časopis „Hrvatska pčela“, drugu potrebnu evidenciju o radu i poslovanju Saveza te ostale evidencije u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i dobivenim javnim ovlastima.

16

## **SREDSTVA SAVEZA**

### **Članak 53.**

Sredstva potrebna za rad Saveza utvrđuju se godišnjim financijskim planom, na osnovi predviđenih troškova za izvršenje zadataka iz programa rada, troškova tijela Saveza, troškova stručne službe i drugih tekućih troškova.

U financijskom planu utvrđuju se rashodi po namjenama, a prihodi po izvorima.

Financijski plan za svaku poslovnu godinu usvaja Skupština Saveza na prijedlog Upravnog odbora.

Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenje računovodstva neprofitnih organizacija s obvezom podnošenja izvješća o realizaciji Upravnom odboru.

### **Članak 54.**

Sredstva potrebna za rad Saveza osiguravaju se;

- iz članarine,
- priloga i dotacija,



- prihoda od imovine,
- prihoda od obavljanja djelatnosti i usluga, kao i prihoda ostvarenih po drugim osnovama u skladu s pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

#### **Članak 55.**

U financijskom planu Saveza mogu se predvidjeti i izdvojiti određeni dijelovi sredstava kao neraspoređena sredstva (tekuće rezerve) za potrebe i zadatke za koje nisu osigurana sredstva ili nisu osigurana u dovoljnom iznosu.

O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Upravni odbor.

U slučaju izmijenjenih okolnosti ili promjena propisa od mogućeg utjecaja na doneseni plan, izvršit će se rebalans plana.

Upravni odbor predlaže rebalans plana i podnosi ga Skupštini na usvajanje.

#### **Članak 56.**

Financijsko izvješće za prethodnu poslovnu godinu/godišnji obračun Saveza usvaja Skupština Saveza.

### **IMOVINA SAVEZA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

#### **Članak 57.**

Imovina Saveza sastoji se od osnovnih sredstava u stvarima (nekretnine i pokretnine), pravima te novčanih sredstava na žiro računu.

Imovinom Saveza raspolaže Skupština Saveza te njezina tijela u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom ili posebnom odlukom Skupštine.

Višak prihoda koju stekne Savez svojim radom i poslovanjem koristi se za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci Saveza.

### **NAGRADE I PRIZNANJA**

#### **Članak 58.**

Za naročite zasluge u razvoju i unapređenju pčelarstva ili za višegodišnje izvanredno zalaganje i postignute rezultate u ostvarenju ciljeva i zadataka Saveza, Savez ustanovljuje i dodjeljuje nagrade i priznanja.

Pravilnik o dodjeli nagrada i priznanja donosi Upravni odbor Saveza.

### **POSLOVNA TAJNA**

#### **Članak 59.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i dokumentacija te njihov sadržaj i priloge, pisane radove, djela, tablice, grafikone, planove, crteže i slično, predmete, modele, uzorke, fotografije, filmove, mikrofilmove i ostale vizualno, auditivno, mehanički, ručno ili na drugi način zabilježene informacije na bilo kojem mediju, kao i sve vrste naloga, uputa, priopćenja, uključujući i usmenu komunikaciju i informacije, kao i drugi podaci iz rada i poslovanja Saveza u skladu s primjenjivim propisima o zaštiti podataka te ostalim pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj, kao i internim aktima Saveza.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi tijela Saveza, zaposlenici stručne službe Saveza kao i eventualno predstavnici na Skupštini koji na bilo koji način saznaju za podatke, isprave i dokumentaciju koji se smatraju poslovnom tajnom.

Osobe iz stavka 2. ovog članka nisu vezane odredbama o povjerljivosti i zaštiti osobnih podataka navedenima u ovom članku u odnosu na povjerljive informacije koje su:

- javno dostupne na bilo koji način koji ne predstavlja povredu obveze iz ovog članka;
- koje moraju otkriti na temelju kogentnih zakonskih odredbi, ali samo za takve svrhe, do te mjere, i pred tijelima kako određuje zakon;
- u slučaju spora u vezi s ovim statutom, ali samo pred sudom ili drugim nadležnim tijelom koje je nadležno za rješavanje toga spora.

## **PRESTANAK RADA SAVEZA**

### **Članak 60.**

Savez prestaje postojati odlukom Skupštine donesenom 2/3 (slovima: dvotrećinskom) većinom predstavnika ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama i drugim primjenjivim propisima Republike Hrvatske.

U slučajevima prestanka rada Saveza temeljem odluke Skupštine ili pokretanja stečajnog postupka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u Registar udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku rada i postojanja Saveza odnosno pokretanja stečajnog postupka.

Prestankom postojanja Saveza imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka, sudskih i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju slične ili iste statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine u skladu sa Zakonom o udrugama.

18

Savez nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima Saveza, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## **RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 61.**

Spor odnosno sukob interesa u Savezu postoji ukoliko se radi o situaciji koja utječe na rad Saveza u cjelini, a radi se o pravima i interesima članova Saveza o kojima mogu slobodno raspravljati.

Za rješavanje sporova odnosno sukoba interesa nadležan je Sud časti.

## **PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 62.**

Za dopunska objašnjenja odredaba ovog Statuta ovlašten je Upravni odbor Saveza.

Donošenje i/ili usklađivanje svih akata u skladu s ovim Statutom, izvršit će se najkasnije u roku od 1 (slovima: jedne) godine od dana upisa promjene Statuta u Registar udruga Republike Hrvatske.

Sve pravilnike i ostale interne akte, a koji nisu iz nadležnosti Skupštine temeljem Zakona o udrugama, donosi Upravni odbor Saveza.

**Članak 63.**

Ovaj Statut može se mijenjati i nadopunjavati na način i po postupku koji važi za njegovo donošenje, u pisanom obliku i odlukom Skupštine Saveza.

**Članak 64.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Sve udruge članice Saveza dužne su uskladiti svoje statute sa Statutom Saveza u roku od 1 (slovima: jedne) godine od dana primjene Statuta.

Danom početka primjene ovog Statuta, prestaje važiti Statut Saveza od 11. travnja 2015. godine.

**HRVATSKI PČELARSKI SAVEZ**

**PREDSJEDNIK**





REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA  
OPĆU UPRAVU I  
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/22-04/812, URBROJ: 251-04-11-22-2 od 15. travnja 2022. godine.

VODITELJICA ODJELA  
ZA REGISTRACIJU UDRUGA  
Nataša Bramberger, dipl. iur.

